

СИБУР Холдинг

ООО «СИБУР»

СИБУР

Дата введения

«11» мая 2022 г.

Владелец процесса

Член Правления - Управляющий директор, Административная поддержка бизнеса и связи с государственными органами и связи с государственными органами

Менеджер процесса

Директор, Юридическая поддержка. Интеллектуальная собственность. Тендерный комитет

СТП CP/09-01-04/МУ01

Методические указания. Положение об управлении конфликтами интересов

Редакция 2.3

г. Москва

2022 г.

Содержание

1.	Область применения	3
2.	Основные требования	3
3.	Общие принципы управления Конфликтом интересов	3
4.	Комитет по этике и дисциплине ООО «СИБУР». Комиссии по этике и дисциплине Предприятий Группы СИБУР.	7
5.	Предотвращение Конфликта интересов	9
6.	Заключительные положения	10
<i>Приложение № 1. Термины, определения и сокращения.....</i>		<i>12</i>
<i>Приложение № 2. Обстоятельства, в которых возможно возникновение Конфликта интересов</i>		<i>13</i>
<i>Приложение № 3. Обязательство об ознакомлении и соблюдении Методических указаний Положения об управлении Конфликтами интересов</i>		<i>13</i>

Регистрация изменений

Редакция	Дата утверждения	Дата ввода в действие	Реквизиты утвердившего документа
1.0	24.05.2013	24.05.2013	Приказ от «24» мая 2013г. № 90/CP
2.0	12.12.2016	12.12.2016	Приказ от «12» декабря 2016г. №101/CP
2.1	08.08.2017	08.08.2017	Приказ от «8» августа 2017г. №89/CP
2.2	07.08.2018	07.08.2018	Приказ от «07» августа 2018 г. №54/CP
2.3	11.05.2022	11.05.2022	Приказ от «11» мая 2022 г. №40/CP

1. Область применения

1.1 Настоящие «Методические указания. Положение об управлении конфликтами интересов» (далее – «Положение») разработано в рамках процесса 09-01-04 Управление конфликтом интересов.

1.2 Целью документа является управление конфликтами интересов и повышение доверия к ООО «СИБУР» и Предприятиям ПАО «СИБУР Холдинг» со стороны всех заинтересованных сторон.

1.3 Положение является частью комплаенс-системы ООО «СИБУР» и Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг» и устанавливает управленческие и организационные основы предупреждения конфликта интересов, в том числе потенциального и мер по минимизации и/или ликвидации его последствий.

1.4 Положение не отменяет необходимость соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации. В случае возникновения противоречий между требованиями Положения и требованиями действующего законодательства Российской Федерации, необходимо руководствоваться требованиями законодательства.

2. Основные требования

2.1 Каждая ситуация, которая может попасть под определение Конфликт интересов, должна рассматриваться исходя из конкретных обстоятельств. Примеры ситуаций, при которых возможно возникновение Конфликта интересов, приведены в Приложении № 2 к настоящему Положению.

2.2 Под прекращением Конфликта интересов понимаются условия, при которых обстоятельства, послужившие причиной возникновения Конфликта интересов, устранены или перестали быть существенными.

2.3 В определенных, указанных законом обстоятельствах невыполнение требований настоящего Положения может повлечь за собой меры дисциплинарного, гражданско-правового, административного или уголовного преследования.

2.4 ООО «СИБУР» и Предприятия ПАО «СИБУР Холдинг» не несут никакой ответственности за действия своих Работников, которые нарушают настоящее Положение.

3. Общие принципы управления Конфликтом интересов

3.1 ООО «СИБУР» и Предприятия ПАО «СИБУР Холдинг» уважают права своих Работников как частных лиц и признают за ними право на занятие законной трудовой, финансовой, предпринимательской, политической и иной деятельностью в свободное от основной работы время. ООО «СИБУР» и Предприятия ПАО «СИБУР Холдинг» намерены поддерживать обстановку, позволяющую Работникам выполнять свои обязанности честно, открыто и непредвзято.

3.2 Работники, выполняя свои трудовые обязанности, обязаны действовать в интересах ООО «СИБУР» и Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг» и принимать меры

по недопущению любой возможности возникновения Конфликта интересов. Злоупотребление Работником своим служебным положением недопустимо.

3.3 Работники не имеют права принимать участие или влиять прямо или косвенно на деловое, управленческое или иное решение, процесс или сделку, совершаемую ООО «СИБУР» и/или Предприятиями ПАО «СИБУР Холдинг» в случае наличия у них Конфликта интересов.

3.4 Сокрытие Конфликта интересов, имеющего место в настоящий момент, или возможного в будущем, а равно намеренно несвоевременное, либо неполное раскрытие сведений о Конфликте интересов по любым причинам недопустимо и рассматривается как ненадлежащее исполнение работником трудовых обязанностей. Работники обязаны своевременно раскрывать информацию о возникающих у них Конфликтах интересов, а также принимать участие в урегулировании Конфликтов интересов. ООО «СИБУР» и Предприятия ПАО «СИБУР Холдинг» гарантируют Работникам конфиденциальность процесса раскрытия сведений о Конфликте интересов и процесса его урегулирования.

3.5 ООО «СИБУР» и Предприятия ПАО «СИБУР Холдинг» при урегулировании Конфликта интересов гарантируют соблюдение действующего законодательства Российской Федерации.

3.6 ООО «СИБУР» и Предприятия ПАО «СИБУР Холдинг» гарантируют недопущение каких-либо ответных репрессивных действий в отношении Работника или любого иного лица, сообщившего о нарушении или потенциальном нарушении настоящего Положения. Если Работник заведомо передает ложные сведения, порочащие честь и достоинство другого лица, он может быть привлечен к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7 В ООО «СИБУР» и на Предприятиях ПАО «СИБУР Холдинг» устанавливаются следующие требования к раскрытию сведений о Конфликте интересов:

- при приеме на работу;
- при перемещении на новую должность;
- ежегодное декларирование сведений о Конфликте интересов;
- по мере возникновения соответствующих ситуаций или обстоятельств.

Функция Управление персоналом осуществляет сбор сведений, указанных в пункте 3.7 при приеме на работу и при переводе на новую должность с целью дальнейшей передачи анкеты для проведения проверки в Направление комплаенс и Функцию экономическая безопасность.

Направление комплаенс и Функция экономической безопасности в свою очередь осуществляют проверку сведений, поступивших от Управления персоналом и информируют о потенциальных конфликтах интересов, которые могут быть выявлены при принятии кадровых решений в ООО «СИБУР» и на Предприятиях ПАО «СИБУР Холдинг». При выявлении таких ситуаций Направление комплаенс и Функция экономическая безопасность обязаны направить информацию на рассмотрение Коми-

тету по этике ООО «СИБУР» или Комиссиям по этике и дисциплине Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг».

3.8 Раскрытие сведений о Конфликте интересов осуществляется в письменном виде в соответствии с требованиями настоящего Положения и локальных нормативных актов ООО «СИБУР» и Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг». Сведения о Конфликте интересов должны быть полными, четкими, достоверными и не вводящими в заблуждение.

3.9 Работники обязаны немедленно сообщить:

- о возникновении у них или других работников ситуаций Конфликта интересов;
- о приобретении, владении или отчуждении работником долей участия или ценных бумаг сторонних Хозяйствующих субъектов, которые являются, либо стремятся стать Контрагентами или конкурентами Группы СИБУР, намерении работника занять должность в органе управления, трудоустроиться по совместительству, либо выполнить для такого Хозяйствующего субъекта работы или оказать услуги - до совершения указанных действий или осуществления сделок. При этом, если Работник намерен приобрести акции или долговые ценные бумаги указанных выше Хозяйствующих субъектов, находящиеся в публичном обращении, работнику рекомендуется сообщать об этом в том случае, если доля работника (прямая или косвенная), после сделки превысит 1% акций (для долговых ценных бумаг – 1% заемного капитала) указанного Хозяйствующего субъекта.

3.10 Сообщения о Конфликте интересов или иных обстоятельствах, указанных в настоящем Положении, направляются Работниками по адресу: compliance@sibur.ru. Сообщение должно содержать ФИО, должность Работника, полное и четкое описание обстоятельств, создающих Конфликт интересов, или иных обстоятельств, указанных в настоящем Положении.

3.11 Если Работник сомневается в существовании Конфликта интересов либо в том, каким образом следует оценивать те или иные обстоятельства, он должен обратиться за разъяснениями в Направление комплаенс, направив сообщение по адресу: compliance@sibur.ru.

3.12 Члены Правления Управляющей организации, Исполнительные и Управляющие директора, в случае возникновения у них Конфликта интересов и иных обстоятельств, указанных в настоящих Методических указаниях, обязаны незамедлительно сообщить об этом Генеральному директору ООО «СИБУР» или направить сообщение по адресу: compliance@sibur.ru.

3.13 Сведения о Конфликте интересов, полученные от Работника, подлежат тщательной проверке и рассмотрению Направлением комплаенс и Экономической безопасностью.

3.14 По итогам рассмотрения ситуации принимается решение в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Положения.

3.15 Каждый Конфликт интересов является уникальной ситуацией, в связи с этим для его урегулирования могут использоваться разнообразные методы, в том числе:

- ситуация или обстоятельства не расцениваются как Конфликт интересов по итогам проверки и рассмотрения Комитетом по этике и дисциплине или Комиссией по этике и дисциплине;
- установление определенных правил поведения работника, которого затрагивает Конфликт интересов;
- установление информационных барьеров и специальных процедур доступа к конфиденциальной информации;
- пересмотр обязанностей работников в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение трудовых функций, не связанных с конфликтом интересов, в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством;
- добровольный отказ работника или его отстранение – постоянно или временно - от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием Конфликта интересов;
- отказ работника от своего частного интереса, порождающего конфликт с интересами ООО «СИБУР» и/или Предприятиями ПАО «СИБУР Холдинг»;
- увольнение работника за дисциплинарные проступки при наличии оснований, предусмотренных действующим трудовым законодательством;
- отказ от заключения сделки, если Конфликт интересов не может быть разрешен иными способами;
- иные формы урегулирования Конфликта интересов, которые могут быть достигнуты в результате договоренности.

3.16 Работник обязан смягчать любые последствия Конфликта интересов, включая минимизацию потерь или ущерба ООО «СИБУР» и Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг», если последние будут иметь место.

3.17 В отношении Конфликтов интересов связанных с мошенническими или коррупционными действиями Генеральный директор ООО «СИБУР»/Генеральный директор Предприятия имеет право единолично подтвердить наличие или отсутствие Конфликта интересов у работников ООО «СИБУР»/Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг» и выработать решения по урегулированию, с последующим уведомлением Комитета по этике и дисциплине/Комиссии по этике и дисциплине о принятом решении.

Процедура единоличного подтверждения наличия или отсутствия Конфликта интересов Генеральным директором ООО «СИБУР»/Предприятия может быть применена только при наличии одного или нескольких следующих оснований:

- Конфликт интересов требует немедленного реагирования в связи с необходимостью предотвращения нанесения ущерба ООО «СИБУР» или Предприятиям ПАО «СИБУР Холдинг».
- Существует риск уничтожения доказательств наличия Конфликта интересов либо иного воспрепятствования проведению предварительных проверочных мероприятий в отношении сведений о Конфликте интересов.

По инициативе Генерального директора ООО «СИБУР»/Предприятия вопрос о рассмотрении и выработке рекомендаций по урегулированию Конфликта интересов может быть передан на рассмотрение Комитета по этике и дисциплине/Комиссии по этике и дисциплине в общем порядке.

4. Комитет по этике и дисциплине ООО «СИБУР». Комиссии по этике и дисциплине Предприятий Группы СИБУР.

4.1 Комитет по этике и дисциплине ООО «СИБУР» действует на основании Положения о Комитете. Комиссия по этике и дисциплине Предприятия действует на основании Положения о Комиссии.

4.2 В компетенцию Комитета, в том числе, входит подтверждение наличия или отсутствия Конфликта интересов и выработка рекомендаций по урегулированию Конфликтов интересов:

- работников ООО «СИБУР»;
- работников Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг» которым присвоен 20 грейд и выше;
- иных работников обществ, входящих в Группу СИБУР, в случаях предусмотренных настоящим Положением и локальными нормативными актами.

4.3 Вопросы, указанные в пункте 4.2, рассматриваются Направлением комплаенс, Экономической безопасностью и Управлением персоналом.

4.4 Совместное заключение с проектом решения по ситуации с признаками конфликта интересов, подготовленное Направлением комплаенс, Экономической безопасностью и Управлением персонала выносится на согласование Председателю Комитета по этике и дисциплине.

4.5 Председатель комитета согласовывает решение, предложенное Направлением комплаенс, Экономической безопасностью и Кадровой поддержкой, либо выносит ситуацию на рассмотрение Комитета по этике и дисциплине ООО «СИБУР», либо передает для рассмотрения Комиссии по этике и дисциплине Предприятия (в отношении работника предприятия)

4.6 В компетенцию Комиссии по этике и дисциплине Предприятия, входит рассмотрение Конфликтов интересов, возникающих у Работников Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг», которым присвоен грейд до 19 включительно. Комиссии вправе при рассмотрении ситуаций Конфликта интересов обращаться в Комитет за рекомендациями.

4.7 Рассмотрение потенциальных конфликтов интересов, связанных с подчинением близких родственников друг другу рассматриваются в следующем порядке:

- ситуации, связанные с подчинением близких родственников - работников уровня Генеральный директор Предприятия рассматриваются Комитетом по этике и дисциплине ООО «СИБУР»;
- ситуации, связанные с подчинением близких родственников – работников уровня Директор Предприятия, рассматриваются Комиссией Предприятия, решение Комиссии выносится на согласование Председателя Комитета ООО «СИБУР» или, по решению Председателя, на согласование Комитета ООО «СИБУР»;
- ситуации, связанные с подчинением всех остальных работников рассматриваются Комиссией по этике и дисциплине Предприятия или Комитетом по этике и дисциплине ООО «СИБУР» в общем порядке в зависимости от присвоенного грейда должности родственника - руководителя.

4.8 Предварительные проверочные мероприятия в отношении сведений о Конфликте интересов проводятся Функцией Экономическая безопасность совместно с Направлением комплаенс. При необходимости, к проведению проверочных мероприятий, могут привлекаться Работники иных Функциональных областей.

4.9 В случае выработки Направления комплаенс и Экономическая безопасность единогласной позиции об отсутствии в ситуации Конфликта интересов, соответствующее заключение направляется Работнику. Информация о направленных заключениях ежеквартально доводится до сведения членов Комитета/Комиссии.

4.10 При отсутствии единой позиции Направления комплаенс и Экономическая безопасность относительно оценки ситуации и для выбора наиболее подходящей формы урегулирования данного Конфликта интересов вопрос, совместно с результатами предварительных проверочных мероприятий, выносится на рассмотрение Комитета по этике и дисциплине ООО «СИБУР» или Комиссии по этике и дисциплине Предприятия. По итогам рассмотрения ситуации Комитет по этике и дисциплине ООО «СИБУР» или Комиссия по этике и дисциплине Предприятия принимают решения в рамках своей компетенции.

4.11 Работники обязаны оказывать содействие проведению проверочных мероприятий и предоставлять любую запрашиваемую информацию в рамках рассмотрения ситуаций Конфликта интересов.

5. Предотвращение Конфликта интересов

5.1 В целях недопущения Конфликта интересов при принятии кадровых решений необходимо исключать назначения на должность Работников, являющихся близкими родственниками своего непосредственного руководителя или подчиненного. Не допускаются ситуации, когда близкие родственники работают в подчинении друг друга, либо Работник участвует в процедуре найма или решении иных кадровых во-

просов, касающихся любого близкого родственника, работающего в ООО «СИБУР» и на Предприятиях ПАО «СИБУР Холдинг».

5.2 Ни один Работник не должен являться государственным служащим в органе государственной власти или государственной организации, которая осуществляет в отношении ООО «СИБУР» и на Предприятиях ПАО «СИБУР Холдинг», контрольные, надзорные или регуляторные функции. В целях настоящего Положения под «органами государственной власти и государственными организациями» понимаются федеральные органы государственной власти и органы власти субъектов Федерации (включая министерства, службы, агентства), государственные ведомства и их структурные подразделения.

5.3 При рассмотрении кандидатов на должности, а также в ходе реализации мероприятий по регулярному раскрытию Конфликта интересов Управлению персоналом, Направлению комплаенс, Экономической безопасности, необходимо, при условии обеспечения соответствия действующему законодательству:

- запрашивать у кандидатов сведения о работе по найму в сторонних Хозяйствующих субъектах в период работы в ООО «СИБУР и на Предприятиях ПАО «СИБУР Холдинг»;
- запрашивать у кандидатов сведения о владении акциями (долями) и иными ценными бумагами сторонних Хозяйствующих субъектов;
- запрашивать у кандидатов сведения о местах работы близких родственников.

5.4 Работникам запрещается предлагать, передавать или принимать какие-либо средства поощрения или Подарки, вознаграждения, займы, гарантии, поручительства, материальную помощь, если это может вызвать Конфликт интересов при выполнении Работниками своих обязанностей, либо подобные действия нарушают закон, противоречат обычаям делового оборота, представляют собой скрытое вознаграждение/или могут повредить деловой репутации ООО «СИБУР» или Предприятиям ПАО СИБУР Холдинг», в случае обнаружения.

5.5 В случае получения Работником в связи с его трудовой деятельностью любого Подарка стоимость которого превышает 3 000 рублей, или Подарков, которые содержат признаки перечисленные в п. 5.4. настоящего Положения, Работники обязаны проинформировать об этом, направив сообщение по адресу: compliance@sibur.ru.

5.6 Направление комплаенс вправе с учетом признаков, перечисленных в п. 5.4 настоящего Положения согласовать получение Подарка или предложить вернуть Подарок дарителю, как противоречащий корпоративным правилам. Направление комплаенс вправе вынести вопрос на рассмотрение Комитета по этике и дисциплине ООО «СИБУР»/Комиссии по этике и дисциплине Предприятия Группы СИБУР.

5.7 Работникам обязаны не допускать ситуаций, действий, которые могут привести к Конфликту интересов:

- конкурировать с ООО «СИБУР» и Предприятиями ПАО «СИБУР Холдинг», включая, без ограничения, конкуренцию по любым сделкам и инвестиционным проектам, использовать в личных интересах или интересах третьего лица сведения, которые Работнику стали известны в связи с работой в ООО «СИБУР» или на Предприятиях ПАО «СИБУР Холдинг», или использовать активы, имущество и/или информацию указанных обществ;
- участвовать самим в качестве другой стороны либо агента/консультанта/представителя другой стороны (в т.ч. на основании договора ГПХ) в целях получения прибыли или иной личной выгоды в сделке, в которой ООО «СИБУР и/или Предприятия ПАО «СИБУР Холдинг», являются стороной, если такое участие не было предварительно одобрено в письменной форме Комитетом по этике и дисциплине/Комиссией по этике и дисциплине Предприятия Группы СИБУР;
- передавать третьим лицам конфиденциальную информацию ООО «СИБУР» и Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг», в собственных интересах или в интересах третьих лиц;
- участвовать в любой коммерческой и хозяйственной деятельности вне трудовой деятельности в ООО «СИБУР» или Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг», которая влечет несоблюдение Работником своих трудовых обязанностей, в том числе несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, или которая влечет использование к выгоде стороннего работодателя активов и ресурсов ООО «СИБУР» или Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг», информации, права на которую принадлежат ООО «СИБУР» или Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг», полученной во время работы ООО «СИБУР» или Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг».
- не сообщать в установленном порядке о ситуации и/или конфликте интересов, информацией о которых владеет Работник ООО «СИБУР» и/или Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг»

5.8 Работники, у которых есть основания полагать, что настоящее Положение нарушено другими Работниками или имеется потенциальная возможность такого нарушения другими Работниками, должны немедленно сообщать об этом по адресу: compliance@sibur.ru.

6. Заключительные положения

6.1 Функция Управление персоналом обеспечивает подписание и хранение Обязательства об ознакомлении и соблюдении Положения при оформлении трудовых отношений с физическими лицами. Подписанные формы Обязательства хранятся в личном деле Работника.

6.2 Трудовой договор Работника должен содержать условие недопустимости сокрытия и использования в своих целях Конфликта интересов в соответствии с требованиями настоящего Положения.

Термины, определения и сокращения

Термины корпоративного словаря

Термин	Сокращение
Генеральный директор ООО «СИБУР»	
Группа СИБУР	
Локальный нормативный акт	ЛНА
Предприятие ПАО «СИБУР Холдинг»	Предприятие
Работник	
Работодатель	
Функциональная область	
Бенефициарный собственник	
Хозяйствующий субъект	
Близкие родственники	
Конфликт интересов	
Личная заинтересованность	
Трудовой договор	

Словарь стандарта

Термин	Сокращение	Определение
<i>Термины, применимые в рамках настоящего стандарта</i>		
Заинтересованные стороны		это группы физических или юридических лиц, которые обладают определенными ожиданиями в отношении результатов и деятельности ООО «СИБУР» и Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг»
Комитет по этике и дисциплине ООО «СИБУР»	Комитет	постоянно действующий коллегиальный совещательный орган, создаваемый решением Правления ООО «СИБУР» и действующий в соответствии с Положением о Комитете по этике и дисциплине.
Комиссия по этике и дисциплине		постоянно действующий коллегиальный совещательный орган, и действующий в соответствии с Положением о Комиссии по этике и дисциплине, утвержденном Генеральным директором Предприятия.
Контрагент		любой Хозяйствующий субъект, имеющий деловые отношения с обществами, входящими в ООО «СИБУР» или Предприятия ПАО «СИБУР Холдинг», в том числе поставщик, подрядчик, субподрядчик, клиент, партнер по совместному предприятию.

Подарок		любой предмет, вещь или услуга, без корпоративной символики ООО «СИБУР» или Предприятия ПАО «СИБУР Холдинг», имеющая какую-либо ценность, которую безвозмездно передают, преподносят, дарят или принимают.
----------------	--	--

Приложение № 2

Обстоятельства, в которых возможно возникновение Конфликта интересов

Ниже приведены примеры ситуаций, которые приводят или могут привести к Конфликту интересов, в частности:

- Работник состоит в трудовых отношениях со сторонним Хозяйствующим субъектом, который является, либо стремится стать Контрагентом или конкурентом ООО «СИБУР» или Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг»;
- Работник занимается предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью, не связанной с исполнением своих трудовых обязанностей, в рабочее время;
- Работник является членом органа управления, комитета, комиссии Хозяйствующего субъекта, который является, либо стремится стать контрагентом или конкурентом ООО «СИБУР» или Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг», если информация об этом не раскрыта в публичной отчетности данного хозяйствующего субъекта;
- Работник владеет акциями (долями участия) или иными ценными бумагами Хозяйствующего субъекта, который является, либо стремится стать Контрагентом или конкурентом ООО «СИБУР» или Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг», либо является Бенефициарным собственником данного Хозяйствующего субъекта. Для Хозяйствующих субъектов, акции которых находятся в публичном обращении доля (прямая или косвенная) работника должна превышать 1% акций (или 1% заемного капитала в случае приобретения долговых ценных бумаг);
- Работник получает заем, гарантию, поручительство по личным обязательствам, материальную помощь, подарок, вознаграждение или иную личную выгоду от Хозяйствующего субъекта (его работника, агента, консультанта, представителя), который является, либо стремится стать, Контрагентом (за исключением кредитных организаций) ООО «СИБУР» или Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг»;
- близкие родственники Работника, являются членами органов управления, комитетов, комиссий, владеют долей акциями (долями участия) или иными ценными бумагами, являются Бенефициарными собственниками, либо имеют иную личную материальную заинтересованность в деятельности Хозяйствующего субъекта, являющегося контрагентом или конкурентом ООО «СИБУР» или Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг». Для Хозяйствующих субъектов, акции которых находятся в публичном обращении, доля (прямая или косвенная) близкого родственника работника должна превышать 1% акций (или 1% заемного капитала в случае приобретения долговых ценных бумаг);

- близкие родственники Работника получают заем, гарантию, поручительство по личным обязательствам, материальную помощь, Ценный подарок, вознаграждение или иную личную выгоду от Хозяйствующего субъекта (его работника, агента, консультанта, представителя), который является, либо стремится стать, Контрагентом (за исключением кредитных организаций) или конкурентом ООО «СИБУР» или Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг»;
- Работник участвует в процедуре найма, осуществлении контроля, управлении и планировании карьеры любого близкого родственника или в обсуждениях результатов аудита, а также кадровых вопросов, касающихся любого родственника, работающего в ООО «СИБУР» или на Предприятиях ПАО «СИБУР Холдинг»
- Работник собирается выполнять или уже выполняет работу на условиях оплачиваемого гражданско-правового или иного договора с Контрагентом ООО «СИБУР» или Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг», не уведомив своего непосредственного руководителя, либо не сообщив на compliance@sibur.ru.
- Работник злоупотребляет своими полномочиями, которые ставят его подчиненного либо другого работника в неловкое положение, унижает его достоинство и систематически нарушает личные границы.
- Работник передает информацию, ставшую ему известной при исполнении им трудовых обязанностей, Контрагенту или Конкуренту ООО «СИБУР» или Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг».
- Работник злоупотребляет материальными благами, предоставленные ему компанией (использование такси в личных целях, «махинации» с отчетными документами по командировке).